

# VERSLAG RAAD VAN BESTUUR

d.d. dinsdag 17 mei 2022

## Live vergadering Spikstraat 9, 3111 Wezemaal

### 1. REGISTRATIE AANWEZIGHEDEN

Aanwezig RvB: Peter Scheurwegen; Joram Maes; Pieter Van Laere; Gert Van Dyck;  
Kathleen Monten; Nathalie Nouwen.

Afwezig:

Verontschuldigd: Erik Swennen, Alain Thielemans; Kristof De Lamper

Uitgenodigd: Nihil

### 2. GOEDKEURING VAN DE VERSLAGEN (MIN. 5 GOEDKEURINGEN NODIG)

Het verslag van 19/04/2022 wordt goedgekeurd

Het verslag wordt goedgekeurd en dient gepubliceerd te worden op de site van de VSB.

**Actiepunt Tijl Rimbaut.**

### 3. OPERATIONEEL

a. Transfer Werner Hermans DC Rheynaerde => SK Lafayette

(1) DC Rheynaerde heeft laten weten geen verzet aan te tekenen tegen de transfer buiten de transferperiode.

(2) De RvB bekrachtigd de transfer.

De club dient aangepast te worden in Ophardt: Actiepunt **Tijl Rimbaut**

### 4. PERSONEEL: NIHIL

### 5. FINANCIËEL: NIHIL

### 6. OPVOLGING PUNTEN VORIGE VERGADERINGEN

a. Punten RvB

| Wie              | Wat   | Verslag van | Timing | SVZ     |
|------------------|---|-------------|--------|---------|
| Pieter Van Laere | Contacteren Geschillen en beroepscommissie in het kader van het aanpassen van het deel tucht uit het Algemeen Reglement | 23/11       | ASAP   | Started |
|                  |   |             |        |         |

b. Opvolgingspunten staf:

| Wie    | Wat   | Verslag van | Timing | SVZ  |
|--------|---|-------------|--------|--|
| Staf   | Planning vergadering voor bespreking van het voorstel van samenwerkingsovereenkomst met Touché Experience | 21/01/2020  |        | On hold gezien eventsector op non-actief staat |
| Wojtek | Subsidiëring factuur AF74 - energiebars   | 21/12/2021  |        |  |

**7. OPVOLGING EXTERNE WERKGROEPEN (WGP) EN STAKEHOLDERS: NIHIL**

**8. VSB POST OS 2024**

- a. Deze RvB heeft als hoofdagendapunt een brainstorm te houden over hoe de VSB er na de OS van Parijs 2024 moet uitzien.
- b. Om tot een structuur en een personeelsenveloppe te kunnen komen zal in verschillend fases worden gewerkt.
  - (1) Fase 1 identificeren en vastleggen van de kerntaken voor de VSB post 2024.
  - (2) Fase 2 uittekenen van een mogelijke structuur en de hieraan verbonden personeelsenveloppe.
  - (3) Aftoetsen budgettaire haalbaarheid en identificeren mogelijke samenwerking / synergiën met externe stakeholders.
- c. Deze vergadering werd een brainstorm gehouden over de kerntaken.

Een eerste draft van de vermelde taken is hernomen in bijlage A. Deze lijst moet verder worden besproken en eventueel aangevuld of anders ingedeeld.

**9. TAFELRONDE: NIHIL**

**Volgende Raad van Bestuur:  
21 06 2022 - Via Teams**

**Kerntaken VSB Post OS Parijs 2024**

1. Ontzorgen van de clubs
  - a. Administratieve ontlasting van de clubs
  - b. Ledenadministratie
  - c. Verzekering
  - d. Facturatie
  - e. Begeleiden clubbesturen (Dag van het clubkader)
    - i. Statuten
    - ii. Ledenwerving
    - iii. Retentie
    - iv. Fundraising
    - v. Vrijwilligerswerking / beheer van vrijwilligers (vergoedingen)
  - f. Organiseren uitleendienst
  - g. Ondersteunen samenwerking tussen clubs.
    - i. Clubs met elkaar in contact brengen
    - ii. Uitwisseling trainers – materiaal -
    - iii. Uitwisselingsprogramma's – interclub stages
  - h. Opmaken administratief kader - Tuchtprocedure
2. Sportkader onderricht
  - a. Basis- en voortgezette vorming van Trainers en Scheidsrechters (via VTS) – Modulaire vorm
3. Communicatie
  - a. Intern, zorgen dat de info bij de juiste personen terechtkomt – ontdebellen van de communicatie met de clubs naar schermers, trainers, scheidsrechters...- Doorstroming van de info.
4. Promotie
  - a. Zichtbaarheid van de schermsport creëren
  - b. Topsport als driver voor de media-aandacht maar aandacht voor alle leeftijden en niveau's.
  - c. Aanstellen contactpersoon media – Meer mediatiseren van wat er in de schermwereld gebeurt.
  - d. Uitbouwen netwerken
5. Wedstrijdorganisatie
  - a. Coördineren van de wedstrijden (naar kalender toe)
  - b. Clubs ondersteunen in hun wedstrijdorganisaties
  - c. Organisatie van wedstrijden op het niveau van de federatie
6. Fundraising
  - a. Organisatie van scherm gerelateerde events die fondsen genereren.
7. Coördinatie deelname aan internationale wedstrijden
  - a. Talent detectie – scouting
  - b. Selectienormen en -procedures
  - c. Selectie
  - d. Begeleiding tijdens Int wedstrijden