

# VERSLAG RAAD VAN BESTUUR d.d. dinsdag 1 oktober 2019- live

## A. REGISTRATIE AANWEZIGHEDEN

Aanwezig RvB: Erik Swennen, Peter Scheurwegen, Alain Thielemans, Kathleen Kets  
Aanwezige staf: Mathias Huybens, Brecht Stevens  
Verontschuldigd: Gijs Huybrecht, Joram Maes  
Afwezig: Luc Vandingenen

## B. GOEDKEURING VAN DE VERSLAGEN (MIN. 5 GOEDKEURINGEN NODIG)

- Verslag van 06//08/2019: goedgekeurd
- Verslag van 20/08/2019: goedgekeurd
- Verslag van 03/09/2019: uitnodiging gestuurd op 27/09/2019

## C. RAPPORTERING DOOR DE STAF

### Rapportering algemene werking:

- Seminarie Ophardt: 8 van de 24 clubs waren aanwezig. Achteraf heeft de staf een herinnering en een korte handleiding verstuurd. Het nieuwe systeem loopt goed. Opmerking: een nieuw evenement/nieuwe wedstrijd kan je niet zelf toevoegen, dit moet via Ophardt aangevraagd worden. Het zou nochtans handig/tijdbesparend zijn mochten de clubs dit zelf kunnen. Om “vervuiling” van de database tegen te gaan eventueel met een validatie van het evenement/de wedstrijd door Ophardt laten valideren?

WIE	WAT	VERSLAG VAN	TIMING	SVZ
Mathias	Ophardt - aanmaak nieuw evenement	01/10/2019	asap	

- Trainerscursus B: er zijn 6 trainers (3 sabel en 3 degen) ingeschreven

- De eerste VSB-beker van het seizoen (Maaseik) werd georganiseerd op de 3 wapens. Was zeer goed georganiseerd, er was ook de mogelijkheid om maskers aan te passen met een dubbele velcro.
- MOEV: heel veel mensen bereikt, heel wat LO-leerkrachten zijn geïnteresseerd en hebben aangegeven het pakket te willen ontlenuen. Belangrijk om ook de link te leggen met de clubs die in de regio van de deelnemende scholen actief zijn.
- 11 september 2019 eerste fysieke begeleiding van degen en floret. 22 kinderen aanwezig. Positief onthaald, voorwaarden werden duidelijk meegegeven aan de ouders. Volgende training is voorzien in oktober.
- 16/09/2019: overleg met Anneke in aanwezigheid van Staf en Erik
- Overlegmoment FFCEB: kennismaking met de staf VSB en FFCEB - korte en lange termijnplannen. Delfien maakt daar nog een verslag van. Workload KBFS is veel te groot voor Delfien en zal voor een deel overgenomen worden door de staf van de FFCEB. De VSB zal hiervoor een voorstel doen.
- Pointes d'Arrêt - clubblad - SMG - hierin staat vermeld dat een trainer 45 euro moet betalen voor de licentie. Nuancering: een trainer die ook schermt betaalt 45 euro. Een trainer die niet schermt betaalt 20 euro voor de gewone vergunning voor trainers.

WIE	WAT	VERSLAG VAN	TIMING	SVZ
Kathleen	prijs trainerslicentie nakijken in PdA + eventueel bijsturing volgend jaar	01/10/2019	asap	

- Bilateraal overleg met Els Van Mol (Sport Vlaanderen): goed gesprek: er werden 4 projecten aangevraagd voor 2020. Op 15/12/2019 wordt beslist welke projecten weehouden worden en welke subsidiëring hier tegenover kan staan. De VSB wordt geïnformeerd rond 15/01/2020.
- VSB talent beker op 26/01/2019 - de staf bereidt deze voor

### **Rapportering topsport**

- Arne De Ridder behaalde een knappe 2de plaats op de Flemish Open in Gent.
- Subsidiëring: alles op schema, geen verrassingen
- Be Gold art 5 : verplichting om link naar Be Gold Nationale Loterij op hoofdpagina website + alle brochures, communicatie,... De aanwezige leden van de Raad van Bestuur heeft daar geen problemen mee
- Extra subsidie voor de tewerkstelling van een PT trainer: in september hebben 2 geïnteresseerde trainers “proef gedraaid” en beiden hebben een positieve evaluatie gekregen. Sport Vlaanderen bekijkt momenteel het financiële plaatje obv diploma's zodat weldra een beslissing kan genomen worden.
- Jules-Emile De Visscher heeft beslist te stoppen met topsport (studies).

- Nationale topsportcommissie: alle reglementen zijn gepubliceerd. Nog een belangrijke to do deze maand: uitschrijven van de visie en de missie

#### D. OPVOLGINGSPUNTEN (VORIGE) VERGADERING(-EN):

WIE	WAT	VERSLAG VAN	TIMING	SVZ
Peter	Tabel opmaken met systeem vergoedingen diverse types Vlaanderen/Wallonië	02/07/2019	TBD	01/10/2019: NSY
to do all	Evaluatiegesprek: kader, doelstellingen definiëren, evaluatie			bepalen welke tool, wie evaluatie? Opnemen op stafvergadering van september. Datum => eerst analyse afwachten hieruit gaan actiepunten/meetpunt en naar voor komen
Peter	Acties mbt goed bestuur opnemen met Delfien	18/02/2019	TBD	19/03/2019: busy - 2 à 3 actiepunten komen op de AV => live 06/2019 voor svz => wordt <b>afgesloten</b> => punt voor AV

Peter + Delfien	Verschil loonkost - mail naar Olivier + agendapunt AV	AV	asap	DONE
Kathleen	UBO-register	02/07/2019	asap	DONE
Peter	Reglement BK + nationaal circuit	20/08/2019	asap	DONE
Erik	Strategisch plan volgens OGSM-model	Mail van 17/09/2019 + drive		TBC

**OPVOLGINGS-PUNTEN STAF:**

WIE	WAT	VERSLAG VAN	TIMING	SVZ
Staf	vervolg kalender	06/08/2019	asap	DONE
Staf	UBO opvolging	06/08/2019	asap	DONE
Delfien	vraag AV loonkost opnemen met Peter + agendapunt volgende AV	06/08/2019	asap	DONE
Delfien	Google Drive	05/03/2019	TBD	aparte administrator maken (ev. 2) en nieuwe Google Drive op poten zetten Busy
Yannick	boeteclausule laattijdig inschrijven wedstrijden FIE/EFC opnemen in reglement	06/08/2018	asap	05/03/2019: zit in selectiereglement => bevoegdheid nationale commissie topsport. document toelating selectietornooien - ook toevoegen bij reglement EK/WK - 07/05/2019: to do Yannick: er over waken dat dit in het reglement komt DONE

## E. Externe meeting/werkgroepen: nieuws te melden?

- Voorbereiding AV van 18 oktober: agendapunten?
  - Oproep voor leden RvB
  - Antwoord op de vraag over de loonkost
  - Toelichting reglementen BK en NC
  - VSB-kalender: exemplaren meebrengen en nog eens toelichten (staf)
  - Vastleggen tarief prijs vergunning Riddle of Steel door de AV. Voorstel door staf: to do
  - Vlaamse materiaalnormen: aligneren met de nationale materiaalnormen?

### Praktisch:

- Reservering zaal? Opnieuw De Stordeur => Delfien
- Kennisgeving (min 15 dagen vooraf)? => met VOORLOPIGE agenda en vraag naar agendapunten MOET deze week verstuurd worden
- voorbereiding slides: graag klaar tegen 15/10/2019: Skype RvB
- VISA-kaart, beamer, computer, kabels etc voorzien

WIE	WAT	VERSLAG VAN	TIMING	SVZ
Staf	Voorbereiding AV 18/10/2019	01/10/2019	asap	

- Planning vergadering volgende Olympiade => SWOT en DEPEST - analyse door RvB
  - Individuele powerswot voorbereiden tegen 31/10/2019 => aan Mathias bezorgen.
  - Mathias zorgt voor uitfiltering tegen de RvB van 5/11/2019
  - 14/11/2019: overleg met Anneke
  - Voorstelling op AV van maart 2020 (moet ingestuurd worden tegen 31/08/2019)
  - Goedkeuring van het beleidsplan: door RvB (en niet ook door de AV)

WIE	WAT	VERSLAG VAN	TIMING	SVZ
RvB	Individueel SWOT en DEPEST-analyse	01/10/2019	tegen 31/10/2019 aan Mathias bezorgen	
Mathias	input individuele analyses uitfilteren	01/10/2019	05/11/2019	

- Materiaalnormen: er zijn eindelijk nationale materiaalnormen, al wijken deze nog een beetje af met de Vlaamse normen. Het verschil zit in:
  - Vlaamse materiaalnormen: verplichting FIE-lemmer te gebruiken vanaf een nr 5 ⇔ nationale materiaalnormen
  - Vlaamse materiaalnormen: geen dubbele velcro op het masker nodig ⇔ nationale materiaalnormen

Vraag: leggen we andere federaties de nationale norm op bij deelname aan Vlaamse wedstrijden, of toch de Vlaamse normen? Of gaan we de Vlaamse materiaalnormen alignereren met de nationale materiaalnormen?

Voorstel: de VSB gaat haar materiaalnormen alignereren met de nationale materiaalnormen: geen FIE-lemmer verplicht vanaf een 5, wel dubbele velcro.

Staf toetst intern nog eens af => graag input tegen skype van 15/10/2019

WIE	WAT	VERSLAG VAN	TIMING	SVZ
Staf	Alignering Vlaamse materiaalnormen met de nationale	01/10/2019	15/10/2019	

## F. VARIA

- transfers: de aanwezige leden van de RvB nemen nota van de ingediende transfers

**Volgende Raad van Bestuur:  
15 oktober 2019 (Skype)**