

VERSLAG RAAD VAN BESTUUR d.d. dinsdag 3 september 2019- live

A. REGISTRATIE AANWEZIGHEDEN

Aanwezig RvB: Erik Swennen, Alain Thielemans, Joram Maes, Luc Vandingenen, Gijs Huybrecht

Aanwezige staf: Yannick Germeau, Delfien Lybaert

Verontschuldigd: Kathleen Kets

B. GOEDKEURING VAN DE VERSLAGEN (MIN. 5 GOEDKEURINGEN NODIG)

- Verslag van 04/06/2019: goedgekeurd
- Verslag van 02/07/2019: goedgekeurd

C. RAPPORTERING DOOR DE STAF:

- Projecten uitschrijven voor Sport Vlaanderen
Voor 4 projecten werd een projecttekst uitgeschreven aangevuld met een gegevensanalyse en een budget.

1. uitbreiding/vervolg Schermen Op School
2. senioren schermen
3. kleuterschermen
4. laserschermen

Eind september staat een bilateraal gesprek gepland met onze dossierbeheerder

- fysieke begeleiding
Op woensdag voorziet Brecht begeleiding voor degen-en floretschermers
Er werd een eerste oproep verzonden. Op 3/09 zal een tweede oproep verstuurd worden. Tijdens de eerste training wordt een infomoment voor ouders, schermers en trainers voorzien;
- er worden gesprekken gevoerd om een samenwerking met Sportwerk op te starten.
Met de samenwerking kunnen we bv. schermen op school verder ondersteunen, uitbreiden.
- Op 13 oktober zal er een bijscholing zijn voor alle lesgevers van Sportwerk Vlaanderen. Deze lesgevers kunnen onze projecten helpen verspreiden.

- op 31 augustus en 1 september ging de bijscholing ‘Ophardt’ door in samenwerking met FFCEB. Vanuit de staf heeft Mathias de tweede opleidingsdag bijgewoond.

Op dinsdag 3 september werd een syllabus verzonden naar alle clubs, zodat iedereen van start kan gaan met het aanmelden van de leden. Er wordt feedback gevraagd aan de clubs, om nadien specifiek gevolg te geven aan hun vragen/opmerkingen.

WIE	WAT	VERSLAG VAN	TIMING	SVZ
Staf	uitwerken voorstellen licenties	06/08/2019	TBD	‘nieuwe licenties werden toegevoegd aan Ophardt Riddle of Steel Laserschermen
Staf	vervolg kalender	06/08/2019	asap	
Staf	UBO opvolging	06/08/2019	asap	
Delfien	vraag AV loonkost opnemen met Peter + agendapunt volgende AV	06/08/2019	asap	

- op de AV werd een vraag gesteld over het verschil in loonkost 2017-2018. Dit is nog niet uitgeklaard/gecommuniceerd naar vraagsteller. To do Delfien: opnieuw opnemen met Peter / vraagsteller antwoord geven + als agendapunt op de volgende AV behandelen.

D. OPVOLGINGSPUNTEN (VORIGE) VERGADERING(-EN):

WIE	WAT	VERSLAG VAN	TIMING	SVZ
Peter	Tabel opmaken met systeem vergoedingen diverse types Vlaanderen/Wallonië	02/07/2019	TBD	
Erik	georganiseerde screening website	05/03/2019	TBD	DONE
to do all	Evaluatiegesprek: kader, doelstellingen definiëren, evaluatie			bepalen welke tool, wie evaluatie? Opnemen op stafvergadering van september. Datum?
Peter	Acties mbt goed bestuur opnemen met Delfien	18/02/2019	TBD	19/03/2019: busy - 2 à 3 actiepunten komen op de AV => live 06/2019 voor svz => wordt vervolgd
Kathleen	Update BS en andere -	02/07/2019	asap	DONE

	opnemen met Delfien			
Kathleen	UBO-register	02/07/2019	asap	

OPVOLGINGS-PUNTEN STAF:

Wie	Wat	Verslag van	Timing	SVZ
Delfien	Google Drive	05/03/2019	TBD	aparte administrator maken (ev. 2) en nieuwe Google Drive op poten zetten busy
Yannick	boeteclausule laattijdig inschrijven wedstrijden FIE/EFC opnemen in reglement	06/08/2018	asap	05/03/2019: zit in selectiereglement => bevoegdheid nationale commissie topsport. document toelating selectietornooien - ook toevoegen bij reglement EK/WK - 07/05/2019: to do Yannick: er over waken dat dit in het reglement komt
Staf	Mijn Relaties: contract Ophardt: opleiding	04/06/2019	asap	DONE

E. Externe meeting/werkgroepen: nieuws te melden?

De nationale arbitragecommissie bevraagt alle scheidsrechters. Dit om na te gaan waarom zij wel/niet nog actief zijn.

De commissie zal een analyse uitvoeren en op basis daarvan een ontwikkelingslijn uittekenen.

F. VARIA

Er werden geen variapunten genoteerd.

**Volgende Raad van Bestuur:
17 september 2019 (Skype)**