

VERSLAG BO 18/06/2024 (ONLINE)

Aanwezig:

staf: Isabel Poelmans

bestuursleden: Nathalie Nouwen (verslag), Josef Szekeres, Kathleen Monten, Tiebe Van Nieuwenhove, Alexandra Gevaert, Christophe Fonteyne, Joram Maes

Verontschuldigd: Pieter Van Laere

1/ Goedkeuring verslag 28/05/2024

De actiepunten uit het verslag van 28/05 zijn afgewerkt. Het verslag wordt goedgekeurd.

2/ BO & staf

a) Samenstelling en taakverdeling BO

De verdeling van de verantwoordelijkheden binnen het bestuursorgaan wordt verder aangevuld, vooral ter verduidelijking voor de staf (welk BO-lid is het aanspreekpunt/klankbord voor welke onderwerpen). De gegevens op de website krijgen in de komende weken een update (**actiepunt: Isabel**). Op één van de volgende live BO-vergaderingen zullen ook nieuwe foto's gemaakt worden voor de website.

De overdracht van het vorige BO wordt ook stilaan afgerond. De mailadressen zullen eind juni worden overgedragen. De logins voor het platform van SV zijn aangepast, KBO, BS en UBO zijn doorgegeven, de bankvolmachten zijn omgezet. Voor Mymifin en eBox wordt nog contact opgenomen. (**actiepunt : Isabel, Christophe & Mathies**)

b) Personeelsaangelegenheden

Tom Harding is afwezig om medische redenen tot eind juni.

c) Vertegenwoordigers VSB bij KBFS

De VSB draagt Josef Szekeres en Claudine Geirnaert voor als leden van het BO van de KBFS. Kandidaten voor de commissies (o.a. NTSC) kunnen hun kandidatuur rechtstreeks indienen bij de KBFS.

3/ Financiën

a) Stavaza

- Tussentijds overzicht KPI's
- De facturen EK en WK zijn uitgestuurd. Idem voor de facturen scheidsrechterkosten.
- De herinneringen voor de openstaande facturen worden verstuurd. (**actiepunt : Tom Leys**)
- Budget 3WB

De facturen 3WB zullen door Tom Leys gecontroleerd worden om een duidelijker en correcter overzicht te krijgen van de onkosten van het afgelopen seizoen.

Om een overzichtelijker budget te kunnen voorleggen over de wapens heen (en in afwezigheid van Tom Harding) zullen Alexandra en Nathalie verder overleggen met de 3 wapencoördinatoren. Dit moet leiden tot een correcte inschatting van de voorziene uitgaven tot het einde van het kalenderjaar.

4/ Operationeel

a) Algemene werking

- Competentiedossier ingediend voor Julie (+ aanvullend Isabel Poelmans en Tom Harding). In afwachting van reactie.
- Verloningstabel trainers / scheidsrechtermentoren : Met de goedkeuring van de Vlaamse Sportcommissie wordt beslist om voorlopig toch nog lagere verloningen aan te houden dan de door Tom Harding voorgestelde tarieven (die afgestemd waren op het niveau van de FFCEB) omdat het huidige budget niet toelaat om daarin mee te gaan. Zodra die mogelijkheid er wel is, wordt dit herbekeken. De goedgekeurde verloningstabel kan opgevraagd worden bij het secretariaat. (actiepunt : Isabel om dit intern te voorzien)
- Aan elke factuur die ingediend wordt, moet het VSB-sjabloon om de kosten te verduidelijken toegevoegd worden, dus dit document moet ook online beschikbaar zijn. (actiepunt : Isabel & Tom Leys)
- Ethisch adviesorgaan : We ontvingen een waarschuwing van Sport Vlaanderen i.v.m. het niet samenroepen van dit orgaan. Isabel roept de werkgroep samen en stelt een plan op, samen met Pieter. (actiepunt : Pieter & Isabel)

b) Vlaamse Sportcommissie

De nieuwe Vlaamse Sportcommissie heeft voor het eerst vergaderd op 29/05/2024. Het BO heeft het verslag ontvangen. De beslissingen zullen nu voorgelegd en verdedigd worden bij de NTSC.

Er is een oproep voor kandidaten voor deze commissie. Wie geïnteresseerd is, kan zijn kandidatuur insturen. Het BO stelt voor dat minstens één van de wapencoördinatoren lid wordt van deze commissie. Nathalie stuurt een mail naar de wapencoördinatoren om hun aandacht hierop te vestigen. (actiepunt : Nathalie)

c) Sporttechnische Commissie (Strategische Commissie)

Kathleen volgt dit verder op. Voorlopig geen nieuwe gegevens. Anneke Daems zal dit verder uitwerken. (actiepunt: Kathleen)

d) KBFS

De algemene vergadering zal plaatsvinden op 25/06/2024. Er wordt aan de VSB-staf gevraagd om met één of twee personen aanwezig te zijn voor ondersteuning bij de organisatie. Isabel overlegt hierover met Julie.

e) Flemish Fencing Event

De grote lijnen van het programma zijn vastgelegd. Isabel en Julie werken verder uit (o.a. de teambuildingsactiviteit en de lunch). De uitgebreide promotiecampagne gaat van start.

f) Jaaractieplan

Vormen

Stimuleren

- 3-wapenbeleid

De engagementsverklaringen voor de schermers zullen verdeeld worden via de wapencoördinatoren. Nathalie stuurt deze mail uit. (actiepunt : Nathalie)

Isabel stuurt de engagementsverklaringen voor de trainers uit (eventueel ook via de wapencoördinatoren), zodra de verloningstabel online staat, en zeker voor eind juni. (actiepunt : Isabel)

De ondertekende documenten worden terug verwacht te laatste 31/07/2024.

- Projectaanvraag Boost je sportmodel

Nog geen officiële beslissing ontvangen.

- App Fencing Evolutions

Josef geeft een verslag van het overleg rond de mogelijke opmaak van een app/webapplicatie. Christophe volgt dit mee op.

- Clubondersteuning

De clubs zullen gecontacteerd worden om hun ledenaangifte in Ophardt in orde te brengen. (actiepunt : Isabel)

- VSB-beker

De winnaar(s) zullen gehuldigd worden op het Flemish Fencing Event.

De kandidaturen voor de organisatie van een VSB-beker in 2024-2025 zijn binnen. Mathies werkt het programma uit. (actiepunt : Mathies)

Op het Flemish Fencing Event wordt een info-sessie geprogrammeerd rond de organisatie van een VSB-beker met Best Practices en overlegmogelijkheden tussen geïnteresseerde clubs.

Boeien

- Partnerdossier

Er is nood aan een evaluatie van de bestaande partners. Maar er is nog dringender behoefte aan een plan van aanpak voor de zoektocht naar nieuwe partners. Punt op de agenda van het volgende BO.

Bij één van de bestaande partners zijn er vragen mbt de uitvoering van de afspraken. Joram neemt dit op, op basis van de ondertekende overeenkomst. (actiepunt : Joram)

- Communicatiebeleid

Het voorstel voor een podcastreeks schermen (locallegends) is te duur en niet meteen nuttig.

e) Beleidsfocussen

- BF piraatjes /

- Achter de schermer

BF 2025-2026 voorbereiding. De integratie met Fencing Evolutions wordt onderzocht.

- Jeugdsport – gemaskerd plan

BF jeugdsportproject 2025-2026 voorbereiding. Er zullen nieuwe beoordelingscriteria's toegepast worden.

f) Beleidsplan 2025-2028

Er is een nieuwe meeting ingepland met het beleidsplan-team op 27/06/2024 om de operationele doelstellingen en actiepunten te concretiseren.

5/ Opvolging

a) Actiepunten vorige vergaderingen

/

b) Interne werkgroepen

UPDATE GESCHILLENCOMMISSIE

Beslissing naar aanleiding van zwarte kaart.

UPDATE MEDISCHE EN ETHISCHE COMMISSIE

cf. supra : belangrijk om deze commissie te laten samenkomen

UPDATE VLAAMSE SPORTCOMMISSIE

cf. supra

UPDATE WERKGROEP INTERN REGLEMENT /

c) Externe werkgroepen en Stakeholders

UPDATE NATIONALE ARBITRAGE COMMISSIE /

UPDATE NATIONALE TOPSPORTCOMMISSIE /

UPDATE NATIONALE WEDSTRIJD COMMISSIE /

Op algemeen verzoek : graag een beleidsplan en een agenda + verslagen online beschikbaar stellen, zodat we weten waar deze commissies mee bezig zijn. Als lid van het BO van de KBFS zal Josef deze vraag voorleggen. (actiepunt : Josef)

6/ Sportieve resultaten

- EK Antalya U23: gouden medaille voor Jolien Corteyn (sabel)

7/ Tafelronde

/